

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
VLADA**

NACRT

**ZAKON
O PRINCIPIMA OBRAZOVANJA ODRASLIH U FEDERACIJI BOSNE I
HERCEGOVINE**

Sarajevo, april 2014. godine

ZAKON O PRINCIPIMA OBRAZOVANJA ODRASLIH U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

I. OPĆE ODREDBE

Član 1. (Predmet Zakona)

1. Zakonom o principima obrazovanja odraslih u Federaciji BiH (u daljem tekstu Zakonom) uređuje se obrazovanje i cjeloživotno učenje odraslih kao dio jedinstvenog obrazovnog sistema kantona u Federaciju Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu FBiH).

2. Ovim zakonom uređuje se:

- a. obavljanje djelatnosti obrazovanja odraslih;
- b. opća pitanja u vezi sa organizacijom, finansiranjem, upravljanjem i rukovođenjem procesom obrazovanja odraslih;
- c. uslovi koje mora ispunjavati organizator obrazovanja odraslih;
- d. prava i obaveze nadležnih organa u oblasti obrazovanja odraslih,
- e. izdavanje javnih isprava, i druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti obrazovanja odraslih u FBiH.

Član 2. (Obrazovanje odraslih)

1. Obrazovanje odraslih dio je jedinstvenoga obrazovnog sistema koji obezbjeđuje odraslima tokom cijelog života sticanje kompetencija i kvalifikacija potrebnih za lični i profesionalni razvoj, rad i zapošljavanje, kao i društveno odgovorno ponašanje.
2. Obrazovanje odraslih obuhvaća cjelinu procesa učenja odraslih namijenjenu:
 - a. ostvarivanju prava na slobodan razvoj ličnosti;
 - b. osposobljavanju za zapošljavanje: sticanju kvalifikacija za prvo zanimanje, prekvalifikaciji, sticanju i produblivanju stručnih znanja, vještina i sposobnosti;
 - c. osposobljavanju za aktivno građanstvo.

Član 3. (Značenje pojedinih izraza)

- a. **Andragogija** je nauka koja se bavi učenjem odraslih i didaktičko-metodičkim specifičnostima procesa obrazovanja odraslih. Naglašava razlike u interakcijsko-komunikacijskom aspektu odgoja i obrazovanja odraslih. U većini evropskih zemalja pojam andragogija zamjenjuje se pojmom obrazovanje odraslih (adult education). Termin se zadržao u upotrebi na prostoru Balkana, u Nizozemskoj i u američkoj literaturi čiji su autori sljedbenici andragoške misli M. Knowlesa.
- b. **Andragoški kadrovi** u širem smislu označavaju sve kadrove koji se bave djelatnošću obrazovanja odraslih, a u užem smislu podrazumijeva isključivo

profesionalce u obrazovanju odraslih koji su stekli visoko formalno obrazovanje iz oblasti andragogije.

c. **Andragoško usavršavanje** u širem smislu podrazumijeva svaki vid usavršavanja iz oblasti obrazovanja odraslih, a užem smislu to je kontinuirano usavršavanje iz oblasti obrazovanja odraslih nakon inicijalnog andragoškog obrazovanja.

d. **Cjeloživotno učenje** podrazumijeva integraciju formalnog, neformalnog i informalnog učenja kako bi se stekle mogućnosti za stalno unapređenje kvaliteta življenja;

e. **Dokvalifikacija** je sticanje novog znanja u okviru istog zanimanja s ciljem povećanja kompetencija, odnosno dodatno stručno obrazovanje prema posebno utvrđenim diferenciranim programima, radi stjecanja višeg stepena kvalifikacije u okviru istog zanimanja;

f. **Formalno obrazovanje** je učenje usmjereno od strane nastavnika ili instruktora koje se stiče u obrazovnim ustanovama, a prema nastavnim planovima i programima odobrenim od nadležnih obrazovnih vlasti;

g. **Informalno učenje** je proces samostalnog sticanja znanja, vrijednosti, stavova, sposobnosti i vještina u svakodnevnom životnom, radnom i socijalnom okruženju;

h. **Ishodi učenja** predstavljaju izjavu o tome šta polaznik/učesnik u obrazovnom procesu zna, razumije i može da obavlja na osnovu završenog procesa učenja, definiranih kroz znanje, vještine i stavove;

i. **Javno važeći obrazovni program** je program obrazovanja koji je donio, odnosno odobrio nadležni organ;

j. **Kompetencije** su sposobnost primjene znanja, vještina i personalnih, socijalnih i metodoloških sposobnosti, na radnom mjestu ili tokom učenja, kako u privatnom tako i u profesionalnom razvoju;

k. **Neformalno obrazovanje** je organizovan proces učenja i obrazovanja usmjeren ka usavršavanju, specijalizaciji i dopunjavanju znanja, vještina i sposobnosti prema posebnim programima koji su usmjereni na lični razvoj odraslih, rad i zapošljavanje i socijalne aktivnosti;

l. **Obrazovanje odraslih** se organizira za odrasle osobe (polazna tačka od koje se definira odraslost kreće se od 15. do 18. godine starosti), ima za cilj zadovoljavanje općih obrazovnih potreba odrasle osobe ili profesionalno stručno usavršavanje. To je dio obrazovnog sistema jedne zemlje koji je, ili bi trebao biti, potpuno ravnopravan s ostalim dijelovima obrazovnog sistema. Uključuje sve oblike učenja (formalno, neformalno i informalno) odraslih osoba.

m. **Odrasli** su lica starija od 15 godina koja nisu završila osnovno obrazovanje, odnosno lica starija od 18 godina koja su završila osnovno obrazovanje u redovnom školovanju i druga lica koja se obrazuju, a da pri tom nemaju status učenika ili studenta;

n. **Osposobljavanje** je obrazovanje i osposobljavanje za uključivanje u rad nakon završene osnovne škole, za obavljanje jednostavnih i manje složenih poslova određenog zanimanja;

o. **Pismenost odraslih** obuhvata:

1. osnovnu pismenost, kao sposobnost odraslih da komuniciraju na vlastitom jeziku i da s razumijevanjem čitaju i pišu kratke, jednostavne izjave o njihovom svakodnevnom životu;

2. funkcionalnu pismenost, kao sposobnost odraslih da razumiju i koriste medijske i druge informacije u svrhu planiranja i ostvarenja vlastitog razvoja, kao i sposobnost

odraslih da se uključe u aktivnosti u kojima je pismenost, koja podrazumijeva i korištenje informacionih i komunikacionih tehnologija, potrebna za njihovo bolje svakodnevno funkcioniranje i učešće u životu zajednice.

p. **Posebni programi** su programi za povećanje općeg obrazovanja i kulturnog nivoa stanovništva i povećanje stručnih i drugih kompetencija;

q. **Prekvalifikacija** je obrazovanje i osposobljavanje za drugo zanimanje, odnosno obrazovanje i osposobljavanje koje osobi koja je već prethodno stekla neko stručno zvanje, odnosno zanimanje omogućava da stekne nove kompetencije za obavljanje novog zanimanja ili nove profesionalne djelatnosti;

r. **Prvo zanimanje** je obrazovanje i osposobljavanje za uključivanje u rad i obavljanje manje složenih poslova nakon završene osnovne škole;

s. **Samousmjereno učenje** odraslih označava aktivnosti u kojima odrasla osoba samostalno uspostavlja kontrolu nad procesom učenja, kao i odgovornost za rezultate učenja;

t. **Specijalizacija** je obrazovanje i osposobljavanje u okviru istog zanimanja radi sticanja posebnih znanja i radnih vještina;

u. **Usavršavanje** je svaki oblik obrazovanja nakon završenog inicijalnog obrazovanja ili tokom radnog vijeka koje treba pomoći osobi da poboljša ili aktuelizira svoja već stečena znanja i/ili kompetencije, da stekne nove kompetencije u pogledu profesionalnog napredovanja i da se lično i profesionalno usavršava;

v. **Vještine** predstavljaju sposobnost primjene znanja i korištenja principa "znati kako" da se izvrši određeni zadatak i da se riješi problem;

w. **Znanje** je rezultat usvajanja informacija kroz proces učenja, odnosno skup činjenica, principa, teorija i praksi koje se odnose na područje rada ili izučavanja.

Član 4. **(Principi obrazovanja odraslih)**

1. Obrazovanje odraslih zasniva se na principima:

- a. cjeloživotnog učenja – uvažavanja potreba i mogućnosti odraslih za učenje i razvoj tokom cijelog života;
- b. racionalnog korištenja obrazovnih mogućnosti, teritorijalne blizine i dostupnosti obrazovanja svima pod jednakim uslovima, u skladu s njihovim sposobnostima;
- c. povezivanja obrazovanja sa tržištem rada;
- d. garancije kvaliteta obrazovne ponude;
- e. uvažavanja različitosti potreba i mogućnosti, prethodnih znanja i iskustava, te s tim u vezi i specifičnosti obrazovanja i učenja odraslih;
- f. slobode izbora odgovarajućeg obrazovanja, kao i oblika, metoda i načina učenja;
- g. dostupnosti i raznovrsnosti obrazovne ponude;
- h. osiguranja odgovarajućeg kvaliteta obrazovanja;
- i. promoviranja jednakih vrijednosti ishoda učenja u formalnom i neformalnom obrazovanju, te informalnom učenju;
- j. profesionalnosti i odgovornosti organizatora obrazovanja odraslih, te profesionalnosti i etičnosti andragošskog kadra;
- k. poštovanja ličnosti i dostojanstva svakog učesnika u procesu obrazovanju odraslih;

- I. informiranja, savjetovanja i vođenja u daljem obrazovanju i/ili karijernom napredovanju.

II. OBLICI OBRAZOVANJA

Član 5. (Oblici obrazovanja odraslih)

Obrazovanje odraslih odvija se kroz:

- a. formalno obrazovanje;
- b. neformalno obrazovanje;
- c. informalno učenje;
- d. samousmjereno učenje.

Član 6. (Formalno obrazovanje)

1. **Formalno obrazovanje** odraslih je djelatnost koja se realizira u javnim ili privatnim obrazovnim ustanovama verificiranim od strane nadležnog Kantonalnog ministarstva radi sticanja općeg obrazovanja, odgovarajućih kvalifikacija, znanja, vještina i sposobnosti u skladu sa propisanim standardima i nastavnim planovima i programima koje donosi ministar.
2. Formalno obrazovanje odraslih obuhvaća:
 - a. osnovno obrazovanje;
 - b. srednjoškolsko obrazovanje; sticanje srednje školske ili stručne spreme, niže stručne spreme, prekvalifikacije, osposobljavanje i usavršavanje;
 - c. visoko obrazovanje.
3. Formalno obrazovanje odraslih provodi se u skladu s javno važećim obrazovnim programom.

Član 7. (Neformalno obrazovanje)

Neformalno obrazovanje odraslih označava organizirane procese učenja na osnovu posebnih programa usmjerenih na sticanje znanja, sposobnosti i vještina radi lakšeg zapošljavanja, radi sticanja vrijednosti i stavova odraslih za različite socijalne aktivnosti, te za lični razvoj.

Član 8. (Informalno učenje)

1. **Informalno učenje** odraslih predstavlja proces samostalnog sticanja znanja i vještina, prihvatanja stavova i pozitivnih vrijednosti u svakodnevnom životnom, radnom i socijalnom okruženju.

Član 9.
(Samousmjereno učenje)

Samousmjereno učenje se odvija kroz aktivnosti kojima odraslo lice samo uspostavlja proces učenja i odgovornosti za rezultate tog učenja bez neposredne i kontinuirane pomoći drugih.

Član 10.
(Javno važeće obrazovanje)

1. Javno važeće obrazovanje odraslih je obrazovanje koje se stiče po javno važećem obrazovnom programu Zakona o osnovnom i Zakonom o srednjem obrazovanju Kantona u Federaciji Bosne i Hercegovine ili po prilagođenom javno važećem obrazovnom programu ili dijelu tog programa, u skladu sa posebnim propisom koji uređuje tu oblast obrazovanja.
2. Odrasli mogu stjecati znanja, vještine i kompetencije po donesenom, odnosno odobrenom programu obrazovanja ili dijelu tog programa, u skladu sa ovim zakonom.
3. Obrazovanje stečeno u smislu stava (2) ovog člana, nakon provjere od strane ovlaštene ustanove je javno važeće obrazovanje i dokazuje se javnom ispravom.

III. ORGANIZATORI OBRAZOVANJA ODRASLIH

Član 11.
(Organizatori obrazovanja odraslih)

1. Formalno, odnosno neformalno obrazovanje odraslih prema ovome Zakonu mogu provoditi osnovne škole, srednje škole, visokoškolske ustanove, ustanove za obrazovanje odraslih škole/centri stranih jezika, škole/centri za informaciono-komunikacione tehnologije, centri za kulturu i obrazovanje, auto-škole, ustanove za smještaj i brigu o osobama s invaliditeom, te penološke i druge ustanove, javne službe za zapošljavanje udruženja građana, privredni subjekti i druga pravna lica koja su između ostalog, kao svoju djelatnost navela obrazovanje odraslih i koje ispunjavaju uslove propisane ovim zakonom.
2. Ustanovu za obrazovanje odraslih (u daljem tekstu: Ustanova) može osnovati domaće i strano pravno i fizičko lice (u daljem tekstu: osnivač) u svim oblicima svojine.
3. Javnu ustanovu za obrazovanje odraslih može osnovati kanton ili jedinica lokalne samouprave.

Član 12.
(Sredstva za osnivanje i rad)

1. Osnivač ustanove za obrazovanje odraslih na području Federacije Bosne i Hercegovine osigurava sredstva potrebna za osnivanje i rad ustanove, u skladu sa standardima i normativima za realizaciju programa obrazovanja

odraslih, kojima se posebno standardiziraju i normiraju prostor, oprema, kadrovi, nastavna sredstva i učila.

2. Ako ustanove za obrazovanje odraslih osniva više pravnih, odnosno fizičkih lica, svoje međusobne odnose uređuju ugovorom.
3. Standarde i normative, te način i postupak za utvrđivanje uslova koje mora ispunjavati ustanove za izvođenje programa obrazovanja odraslih donose nadležna kantonalna ministarstva obrazovanja, u daljem tekstu ministarstvo.

Član 13. (Odluka o osnivanju)

1. Odluka o osnivanju ustanova za obrazovanje odraslih sadrži:
 - a. naziv osnivača;
 - b. naziv i sjedište ustanove;
 - c. izvore i način osiguravanja sredstava za rad;
 - d. zgrade i objekte koji će biti osigurani i koji će se koristiti;
 - e. lice koje će predstavljati i zastupati ustanovu i njegova ovlaštenja i odgovornosti;
 - f. rok za donošenje opšteg akta, imenovanje organa upravljanja i rukovođenja;
 - g. druga pitanja značajna za rad ustanove.
2. Odluku o osnivanju ustanove za obrazovanje odraslih donosi nadležno Kantonalno ministarstvo.

Član 14. (Osnivanje ustanove za obrazovanje odraslih)

1. Ustanova za obrazovanje odraslih može se osnovati ako:
 - a. postoji potreba za njenim osnivanjem (kada se osniva kao javna ustanova);
 - b. su obezbijeđena sredstva za finansiranje, odnosno sufinansiranje programa za obrazovanje odraslih;
 - c. je osiguran adekvatan prostor koji ispunjava higijensko-tehničke uslove u skladu sa standardima i normativima prostora i opreme, ima potreban broj predavača, stručnih saradnika i ostalih zaposlenih i;
 - d. su obezbijeđena sredstva za rad od strane osnivača.
2. Osnivač je dužan da, uz zahtjev za izdavanje rješenja o ispunjavanju uslova za osnivanje ustanove za obrazovanje odraslih, nadležnom Kantonalnom ministarstvu dostaviti:
 - a) osnivački akt;
 - b) elaborat o opravdanosti osnivanja (za javnu ustanovu);
 - c) podatke o licu ovlaštenom za zastupanje;
 - d) dokaz o osiguranim uslovima i sredstvima za rad.
3. Ispunjenost uslova za osnivanje ustanove za obrazovanje odraslih utvrđuje komisija koju imenuje ministarstvo.

Član 15.
(Registar ustanova za obrazovanje odraslih)

1. Ustanova za obrazovanje odraslih upisuje se u registar ustanova za obrazovanje odraslih koji vodi nadležno Kantonalno ministarstvo.
2. Bliži propis o postupku utvrđivanja uslova, o sadržaju i načinu vođenja Registra donosi nadležno Kantonalno ministarstvo.
3. U registar se mogu upisati samo ustanove za obrazovanje odraslih koje ispunjavaju uslove iz ovog zakona.
4. Provjeru uslova za upis u registar vrši komisija koju formira nadležno Kantonalno ministarstvo, a na zahtjev osnivača.

Član 16.
(Javne isprave i pečat)

1. Ustanova upisana u registre obavezna je voditi dokumentaciju i evidenciju i može izdavati odgovarajuće javne isprave o završenom obrazovanju po javno važećim programima.
2. Ustanova upisana u registre obavezna je voditi dokumentaciju i evidenciju i može izdavati certifikate, potvrde o završenoj obuci, potvrde o učešću za neformalne oblike obrazovanja..
3. Ustanova ima pečat koji se koristi kao dokaz autentičnosti svakog dokumenta koji izdaje.

Član 17.
(Kontrola i prestanak rada)

1. Nadležno Kantonalno ministarstvo donosi odluku o dinamici kontrole ispunjenosti uslova rada ustanova za obrazovanje odraslih.
2. Ako se prilikom kontrole ustanovi da ustanova za obrazovanje odraslih ne obavlja djelatnost na način utvrđen Zakonom ili ne ispunjava uslove propisane Zakonom, nadležno Kantonalno ministarstvo će utvrditi rok za otklanjanje nepravilnosti koji ne može biti duži od šest mjeseci.
3. Dok traje rok za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti iz stava 2. ovog člana i dok ne dobije rješenje kojim se potvrđuje da su utvrđene nepravilnosti otklonjene, ustanova za obrazovanje odraslih ne može vršiti prijem i upis polaznika niti obavljati druge aktivnosti koje su uslovljene otklanjanjem utvrđenih nedostataka.
4. Ako ustanova za obrazovanje odraslih u roku iz stava 2. ovog člana ne otkloni nepravilnosti, nadležno Kantonalno ministarstvo obavezno donosi odluku o zabrani rada i nalaže brisanje iz Registra.

Član 18.
(Brisanje iz Registra)

1. Ustanova za obrazovanje odraslih se briše iz Registra kada prestane ispunjavati uslove propisane zakonom i bližim propisima koje donosi nadležno Kantonalno ministarstvo.
2. Ukidanje i brisanje ustanova za obrazovanje odraslih iz registra objavljuje se u Službenim novinama kantona.

IV. PLANovi I PROGRAMI OBRAZOVANJA ODRASLIH

Član 19. (Planovi i programi obrazovanja odraslih)

Obrazovanje odraslih zasniva se na planovima i programima obrazovanja odraslih ili dijelovima odgovarajućih programa za redovne učenike kojima odrasli stiču ključne i stručne kompetencije i kvalifikacije potrebne za lični i profesionalni razvoj, rad i zapošljavanje, kao i društveno odgovorno ponašanje, odnosno dopunjuju znanja, vještine, sposobnosti i stavove

Član 20. (Plan obrazovanja odraslih)

1. Planom obrazovanja odraslih u FBiH utvrđuje se opći interes obrazovanja odraslih.
2. Srednjoročni trogodišnji Plan obrazovanja iz stava 1. ovog člana, na prijedlog nadležnog Kantonalnog ministarstva, donosi vlada kantona uz mogućnost izmjena i dopuna na godišnjem nivou.
3. Pripremanje Plana obrazovanja odraslih vrši ministarstvo na osnovu pribavljenih mišljenja i iskazanih potreba relevantnih institucija.
4. Plan obrazovanja utvrđuje:
 - a. prioritetne obrazovne oblasti obrazovanja odraslih;
 - b. raspoređivanje programa obrazovanja odraslih na jedinice lokalne zajednice;
 - c. okvirni obim sredstava za obrazovanje odraslih;
 - d. programe rada i dinamiku njihovog ostvarivanja.

Član 21. (Program obrazovanja odraslih)

1. Program obrazovanja odraslih je službeni dokument kojim se utvrđuju nastavni sadržaji koji će se realizirati u tom procesu, a koji donosi nadležno Kantonalno ministarstvo, na prijedlog relevantnih institucija i struktura, ako je riječ o formalnom obrazovanju, dok programe neformalnog obrazovanja donosi ustanova koja organizira takav vid obrazovanja.
2. Programom obrazovanja se propisuju nastavne oblasti i forme nastavnog rada kao i metodičko-didaktička uputstva za njihovu realizaciju, a za neformalno obrazovanje se predlažu nastavne oblasti i forme nastavnog rada kao i metodičko-didaktička uputstva za njihovu realizaciju.
3. Program obrazovanja je prilagođen odgovarajućem stepenu obrazovanja, kao i dobi polaznika, njihovom prethodnom obrazovanju, znanju, vještinama i sposobnostima.

Član 22.
(Svrha programa obrazovanja odraslih)

1. Obrazovanje odraslih obuhvaća programe obrazovanja kojima odrasli stiču ključne stručne kompetencije i kvalifikacije potrebne za lični i profesionalni razvoj, radi zapošljavanja, odnosno dopunjuju znanja, vještine i sposobnosti:

- a. čitanja, pisanja i računanja;
- b. vladanja maternjim i stranim jezicima;
- c. vladanja informacijsko-komunikacijskom tehnologijom;
- d. za rad u struci;
- e. za poduzetništvo i menadžment;
- f. kreativnog izražavanja i sudjelovanja u kulturnim i umjetničkim događanjima;
- g. za odgovorno obavljanje osnovnih građanskih prava i dužnosti i znanja o aktivnom građanstvu;
- h. za očuvanje i zaštitu okoliša, posebne socijalne vještine i sposobnosti te druga znanja, vještine i stavovi.

Član 23.
(Sadržaj programa za obrazovanje odraslih)

1. Programom se utvrđuje:

- a. naziv programa;
- b. cilj(evi) programa;
- c. znanja, vještine i kompetencije koje se stječu završetkom programa;
- d. uslovi za upis, napredovanje i završetak programa;
- e. nastavni predmeti/moduli i/ili nastavni sadržaji;
- f. ukupno trajanje programa i trajanje programa po nastavnim predmetima/modulima i/ili nastavnim sadržajima (izraženo u nastavnim satima);
- g. načini/oblici izvođenja programa;
- h. kadrovski, didaktički, prostorni i drugi uslovi za izvođenje programa;
- i. način provjere ishoda učenja;
- j. način evaluacije programa.

Član 24.
(Zahtjev za odobravanje izvođenja programa obrazovanja odraslih)

1. Zahtjev za odobravanje izvođenja programa u sistemu formalnog obrazovanja podnosi se nadležnom Kantonalnom ministarstvu.
2. Uz zahtjev se prilažu:
 - a. programi obrazovanja ukoliko do tada nisu javno važeći;
 - b. dokazi o stručnim saradnicima koji izvode programe;
 - c. dokazi o prostoru, opremi i nastavnim sredstvima;
 - d. finansijski plan za izvođenje programa;
 - e. dokaz o uplati naknade za troškove postupka utvrđivanja ispunjenosti uslova za izvođenje programa.

3. Naknada iz stava 2. tačke e. koristi se za troškove postupka utvrđivanja ispunjenosti uslova za izvođenje programa obrazovanja odraslih.
4. Ispunjenost uslova za izvođenje programa obrazovanja odraslih utvrđuje Komisija za ispunjenost uslova za izvođenje programa (u daljem tekstu: Komisija) koju imenuje nadležno Kantonalno ministarstvo.
5. Postupak odobravanja izvođenja programa bliže se reguliše podzakonskim aktom koji donosi nadležno Kantonalno ministarstvo.

Član 25.

(Načini izvođenja programa za obrazovanje odraslih i predavači)

1. Program se može izvoditi: redovom nastavom, konsultativno-instruktivnom nastavom, dopisno-konsultativnom nastavom, otvorenom nastavom, telenastavom, nastavom na daljinu, multimedijски te na drugi primjeren način.
2. Program može imati modularnu strukturu.
3. Program izvode: učitelji, nastavnici, profesori, stručni suradnici, predavači, treneri, voditelji i drugi andragoški kadrovi.
4. Andragoški kadrovi moraju ispunjavati uslove propisane programom.

Član 26.

(Programi formalnog obrazovanja odraslih)

1. Programi formalnog obrazovanja odraslih obuhvataju:
 - a. osnovno obrazovanje odraslih;
 - b. programe za sticanje srednje stručne spreme;
 - c. programe za sticanje visoke stručne spreme;
 - d. programe za sticanje prvog zanimanja;
 - e. programe prekvalifikacije;
 - f. programe dokvalifikacije;
 - g. programe osposobljavanja.

Član 27.

(Programi neformalnog obrazovanja odraslih)

1. Programi neformalnog obrazovanja odraslih obuhvataju:
 - a. programe osposobljavanja;
 - b. programe stručnog usavršavanja;
 - c. programe zaštite okoline i ekologije;
 - d. programe stranih jezika;
 - e. programe obuke za rad na računaru;
 - f. programe preduzetništva i menadžmenta;
 - g. programe rada u struci;
 - h. programe iz poznavanja nauke i tehnologije;
 - i. programe kreativnog i umjetničkog izražavanja;
 - j. programe za sticanje drugih znanja, vještina i sposobnosti potrebnih za određene poslove i
 - k. programe koji nastaju u skladu sa zahtjevima i potrebama tržišta rada.

Član 28.
(Ogledni programi)

1. Kada postoji potreba zbog uvođenja organizacionih promjena, primjene savremene tehnologije, zahtjeva tržišta rada za deficitarnim zanimanjima, programi obrazovanja ili dijelovi programa mogu se uvoditi i provjeravati oglednim programom, na prijedlog ustanove, udruženja poslodavaca, zavoda za zapošljavanje ili drugih zainteresiranih organizacija.
2. Organizatora obrazovanja odraslih koji će izvoditi ogledni program određuje nadležno Kantonalno ministarstvo
3. Izvođenje oglednog programa prati ministarstvo.

Član 29.
(Udruženja poslodavaca)

1. Udruženja poslodavaca predlažu zanimanja za koja se pripremaju odgovarajući programi iz člana 29. ovog zakona.
2. Udruženja poslodavaca:
 - a. organiziraju savjetovanja i specijalizacije za zaposlene;
 - b. učestvuju u koncipiranju programa učenja uz rad;
 - c. predlažu standarde praktičnih znanja;
 - d. predlažu programe usvršavanja i osposobljavanja;
 - e. vode registar poslodavaca kod kojih se obavlja praktičan rad.
3. Način provjere i verifikacije poslodavaca kod kojih se obavlja praktičan rad, sadržaj i način vođenja registra poslodavaca utvrđuje se pravilnikom koji donosi nadležno Kantonalno ministarstvo, na prijedlog Privredne komore.

Član 30.
(Programi obrazovanja odraslih koji se realiziraju kroz praktičan rad)

1. Programi obrazovanja koji se realiziraju kroz praktičan rad mogu se ostvariti kod organizatora obrazovanja, kod drugog organizatora obrazovanja ili poslodavca.
2. Ako se praktičan rad izvodi u objektima koji ne pripadaju organizatoru obrazovanja, međusobna prava i obaveze organizatora obrazovanja i drugog organizatora obrazovanja ili poslodavca uređuju se ugovorom, a međusobna prava polaznika obrazovanja i drugog organizatora obrazovanja ili poslodavca ugovorom o praktičnom radu.

V. KANDIDATI, POLAZNICI, ISPITI I ANDRAGOŠKI KADROVI

Član 31.
(Polaznik/ca obrazovanja)

1. Odrasli koji se upisuju u program obrazovanja za odrasle stiču status polaznika/ce obrazovanja, a status kandidata uključivanjem u postupak priznavanja prethodnog učenja.

2. Polaznik/ca obrazovanja odraslih u smislu ovog zakona može biti lice starije od 15 godina koje nije završilo osnovno obrazovanje, odnosno lice koje je starije od 18 godina, a da pri tom nema status učenika ili studenta.

Član 32. (Upis polaznika/ca)

1. Upis polaznika/ca u programe formalnog obrazovanja vrši se na osnovu konkursa koji objavljuje organizator obrazovanja.
2. Programom obrazovanja odraslih propisuju se opći i posebni uslovi koje mora ispunjavati polaznik/ca obrazovanja odraslih.
3. Konkurs sadrži:
 - a. opće i posebne uslove za upis;
 - b. broj slobodnih mjesta za upis i programe obrazovanja;
 - c. broj rješenja o odobravanju izvođenja programa;
 - d. način izvođenja programa obrazovanja, trajanje i uslove za njegovo završavanje;
 - e. eventualnu javnu važnost programa obrazovanja;
 - f. visinu školarine po jednom polazniku/ci, ukoliko obrazovanje nije finansirano ili sufinansirano iz budžeta, javnih prihoda i dr.
 - g. ako se na konkurs prijavi više kandidata/kinja nego što je moguće upisati, organizator obrazovanja dužan je prilikom izbora kandidata/kinja uzeti u obzir stepen ispunjenosti uslova u pogledu prethodnog obrazovanja i iskustva ili uraditi ulazno testiranje.
4. Upis polaznika može se izvršiti i bez konkursa, a na osnovu direktnog sporazuma koji se dokazuje ugovorom između poslodavca i ustanove za obrazovanje odraslih
5. Uslove upisa neformalne programe obrazovanja određuje organizator obrazovanja.

Član 33. (Ugovor o obrazovanju)

1. Organizator obrazovanja i polaznik/ca zaključuju ugovor o obrazovanju kojim uređuju međusobna prava i obaveze.
2. Status polaznika obrazovanja prestaje:
 - a. završnim ispitom, odnosno sticanjem kompetencije ili kvalifikacije;
 - b. odustajanjem li zbog neopravdanog neispunjavanja obaveza utvrđenih za određene kativnosti obrazovanja odraslih;
 - c. ispisom;
 - d. Isključenjem iz aktivnosti obrazovanja odraslih zbog učinjene povrede zabrana propisanih Zakonom.

Član 34. (Ocjenjivanje polaznika/ca i izdavanje isprava)

1. Ocjenjivanje polaznika obrazovanja odraslih za stjecanje osnovnog i srednjeg obrazovanja vrši se u skladu sa propisima koji reguliraju te oblasti obrazovanja, ako ovim zakonom nije drugačije određeno.

2. Polazniku programa osnovnog obrazovanja nakon završenog od prvog (I) do petog (V) razreda izdaje se knjižica, nakon završenog od šestog (VI) do osmog (VIII) uvjerenje, a nakon završenog devetog (IX) razreda, svjedočanstvo.
3. Polazniku programa srednjeg obrazovanja odraslih za stjecanje srednje stručne spreme na kraju svakog završenog razreda izdaje se svjedočanstvo, a nakon završnog ispita svjedočanstvo o završnom ispitu ili diploma.
4. Polazniku programa prekvalifikacije i dokvalifikacije, po završetku programa izdaje se svjedočanstvo o završnom ispitu, odnosno diploma o sticanju kvalifikacije.
5. Polazniku koji završi javno važeći program osposobljavanja izdaje se uvjerenje o osposobljenosti.
6. Polazniku koji završi javno važeći program usavršavanja izdaje se uvjerenje o usavršavanju.

Član 35. (Rokovi formalnog obrazovanja)

1. Organizator formalnog obrazovanja odraslih svoje aktivnosti provodi u rokovima i skladu sa ovim zakonom.
2. Izvođenje programa za sticanje osnovnog obrazovanja za odrasle traje za prvi (I), drugi (II), treći (III), četvrti (IV) i peti (V) razred po tri mjeseca, za šesti (VI) i sedmi (VII) razred šest mjeseci i osmi (VIII) i deveti (IX) razred po šest mjeseci.
3. Izvođenje programa za sticanje srednje stručne spreme odraslih traje godinu manje od izvođenja programa za obrazovanje redovnih učenika.
4. Izvođenje programa prekvalifikacije traje najmanje šest mjeseci.
5. Izvođenje javno važećeg programa osposobljavanja traje najmanje 120 sati

Član 36. (Rokovi neformalnog obrazovanja)

1. Izvođenje neformalnog programa obrazovanja nije vremenski ograničeno.
2. Neformalno obrazovanje odraslih se provodi, prema iskazanoj potrebi, tokom cijele godine u skladu sa Zakonom.

Član 37. (Zasnivanje radnog odnosa u ustanovama za obrazovanje odraslih)

1. Andragoški kadrovi zasnivaju radni odnos u ustanovama za obrazovanje odraslih u skladu sa odredbama Zakona o radu.
2. U slučaju kada rad andragoškog kadra ne prelazi polovinu punog radnog vremena, ustanova za obrazovanje odraslih može s andragoškim/om zaposlenikom/com sklopiti govor o djelu.

Član 38. (Stručno usavršavanje)

1. Andragoški kadrovi imaju pravo i obavezu stručnog i andragoškog usavršavanja.

2. Ustanova za obrazovanje odraslih dužna je jednom godišnje organizirati andragoško stručno usavršavanje za svoje uposlenike.

Član 39.
(Dokazivanje znanja, vještina i sposobnosti)

1. Odrasli mogu dokazati znanja, vještine i sposobnosti, neovisno o načinu na koji su stečena, polaganjem ispita.
2. Ispite iz stava 1. ovoga člana organizira i provodi ustanova za obrazovanje odraslih koja izvodi program za sticanje istih znanja, vještina i sposobnosti i koja dobije ovlaštenje ministarstva za provođenje ispita za verificiranje prethodno stečenog znanja, vještina i kompetencija kroz neformalno obrazovanje ili informalno učenje.
3. Za organiziranje ispita iz stava 2. ovog člana ustanova formira komisiju stručnjaka definisanih programom obuke.
4. Komisija iz stava 3. ovog člana ima tri člana.

Član 40.
(Pomoćnički i majstorski ispit i ispit za obavljanje obrta)

1. Polaganje pomoćničkih ispita, majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti za obavljanje vezanih obrta, naziv, sadržaj i oblik isprave koja se stiče polaganjem navedenih ispita i nadzor nad zakonitošću organiziranja i provođenja ispita provodi se u skladu sa odredbama Zakona o obrtu i srodnim djelatnostima ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/09, 52/02, 29/03 i 11/05).
2. Program za polaganje majstorskog ispita za svako zanimanje donosi nadležno Kantonalno ministarstvo.

VI. ANDRAGOŠKA DOKUMENTACIJA I EVIDENCIJE O OBRAZOVANJU ODRASLIH

Član 41.
(Dokumentacija)

1. Ustanove za obrazovanje odraslih vode andragošku dokumentaciju.
2. Sadržaj, oblik te način vođenja i čuvanja andragoške dokumentacije propisuje nadležno Kantonalno ministarstvo.

Član 42.
(Evidencija)

1. Ustanovama za obrazovanje odraslih, programima, polaznicima, radnicima vodi se evidencija, te evidencije o drugim podacima važnim za praćenje stanja i razvoj djelatnosti.
2. Sadržaj i način vođenja evidencija iz stava 1. ovoga člana propisuje nadležno Kantonalno ministarstvo.

VII. PRAĆENJE I RAZVOJ OBRAZOVANJA ODRASLIH

Član 43. (Vijeće za obrazovanje odraslih)

U praćenju i ostvarivanju obrazovanja odraslih učestvuju vijeća za obrazovanje odraslih.

1. Radi efikasnijeg praćenja i ostvarivanja obrazovanja odraslih, kantoni ili jedinice lokalne samouprave osnivaju vijeća za obrazovanje odraslih za čiji rad obezbeđuju i finansijska sredstva.
2. Kantoni ili jedinice lokalne samouprave mogu formirati vijeća za obrazovanje odraslih i kao dio postojećih socijalno-ekonomskih vijeća, odnosno kantonalnih vijeća za zapošljavanje.

Član 44. (Zadaci Vijeća za obrazovanje odraslih)

Vijeće je stručno i savjetodavno tijelo koje ima sljedeće zadatke:

- a. donosi Plan obrazovanja odraslih za period od jedne godine u skladu sa trogodišnjim srednjoročnim planom, uz prethodno pribavljeno mišljenje službi za zapošljavanje, Privredne komore, Obrtničke komore, udruženja poslodavaca, Agencije za rad i zapošljavanje BiH, organa jedinice lokalne samouprave i nadležnih ministarstava.
- b. prati stanje i predlaže mjere za razvoj obrazovanja odraslih;
- c. predlaže, odnosno daje mišljenja na prijedloge zakonskih i drugih propisa;
- d. predlaže finansiranje programa obrazovanja odraslih za koje se osiguravaju sredstva u budžetu.

Član 45. (Jednogodišnji Plan obrazovanja odraslih)

Plan obrazovanja iz člana 45., tačke a., utvrđuje:

- a. ministarstva koja su nadležna za obrazovanje odraslih;
- b. prioritetne obrazovne oblasti obrazovanja odraslih;
- c. programe rada i dinamiku njihovog ostvarivanja;
- d. raspoređivanje programa obrazovanja odraslih na jedinice lokalne samouprave;
- e. okvirni obim sredstava za obrazovanje odraslih.

Član 46. (Imenovanje i način rada Vijeća za obrazovanje odraslih)

1. Vijeće čine predsjednik/ica i najmanje pet članova/ica, koje imenuje vlada kantona, na prijedlog ministrastva, na period od četiri godine, vodeći računa o zastupljenosti ustanova za obrazovanje odraslih poslodavaca i sindikata.
2. Način rada Vijeća uređuje se poslovníkom.
3. Članovi/ce Vijeća imaju pravo na naknadu za svoj rad u skladu s odlukom koju donosi nadležno Kantonalno ministarstvo.

Član 47.
(Zadaci ministarstva)

1. Nadležno Kantonalno ministarstvo je zaduženo za praćenje, razvoj, vrednovanje i unapređenje sistema obrazovanja odraslih.
2. U obavljanju djelatnosti iz stava 1. ovoga člana:
 - a. objavljuje konkurse za izvođenje odgovarajućih programa obrazovanja koji se finansiraju iz budžeta kantona;
 - b. proglašava javno važećim programe;
 - c. obavlja analitičke i razvojne poslove u oblasti obrazovanja odraslih;
 - d. usklađuje prijedloge stručnih tijela;
 - e. obavlja nadzor nad radom ustanova za obrazovanje odraslih;
 - f. obavlja stručnu i savjetodavnu djelatnost;

VIII. FINANSIRANJE OBRAZOVANJA ODRASLIH

Član 48.
(Značaj i finansiranje)

1. Obrazovanje odraslih je zajednička odgovornost Kantona, jedinica lokalne samouprave, poslodavaca, zaposlenika, privrednih i stručnih asocijacija, udruženja, obrazovnih ustanova i pojedinaca.
2. Sredstva za finansiranje obrazovanja odraslih mogu biti obezbjeđena iz javnih sredstava, sredstava poslodavaca, polaznika i drugih izvora u skladu sa Zakonom.

Član 49.
(Sredstva koja osigurava budžet kantona)

1. U budžetu kantona obavezno se osiguravaju sredstva za:
 - a. troškove izvođenja programa osnovnog obrazovanja odraslih;
 - b. troškove praćenja, unapređivanja i razvoja obrazovanja odraslih.
2. U budžetu kantona se mogu osigurati sredstva za troškove izvođenja programa srednjoškolskog obrazovanja odraslih osoba koje imaju završenu samo osnovnu školu, te druge programe obrazovanja u skladu sa Planom obrazovanja odraslih iz člana 21. ovog zakona;

Član 50.
(Sredstva koja osigurava jedinica lokalne zajednice)

1. U budžetu jedinice lokalne zajednice osiguravaju se sredstva za:
 - a. investicije i investicijsko održavanje u ustanovama za obrazovanje odraslih kojima je osnivač;
 - b. materijalne troškove poslovanja u svrhu obavljanja djelatnosti obrazovanja odraslih u ustanovama za obrazovanje odraslih kojima je osnivač;
2. U budžetu jedinice lokalne zajednice mogu se osigurati sredstva za troškove izvođenja programa.

Član 51.
(Sredstva finansiranja iz drugih izvora)

Troškovi obrazovanja odraslih koji nisu pokriveni iz javnih sredstava mogu biti finansirani iz sredstava polaznika programa obrazovanja, poslodavaca, zavoda/službi za zapošljavanje, kroz posebne projekte, kao i sredstava drugih zainteresiranih pravnih i fizičkih lica.

Član 52.
(Finansijski podsticaji)

Iz budžeta kantona i budžeta jedinica lokalne zajednice mogu se odobriti finansijski podsticaji ustanovama za obrazovanje odraslih za:

- a. opremanje nastavnim i drugim materijalnim sredstvima;
- b. razvoj i provođenje programa.

Član 53.
(Dodjeljivanje sredstava)

Sredstva iz budžeta Kantona, odnosno budžeta jedinica lokalne samouprave iz člana 49., člana 50. i člana 51. ovoga zakona dodjeljuju se ustanovama za obrazovanje odraslih na osnovu javnog poziva.

IX. PRAĆENJE I NADZOR NAD PROVOĐENJEM OVOG ZAKONA

Član 54.

Nadzor nad primjenom ovog zakona vršit će Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke.

Nadležna kantonalna ministarstva odgovorna su za provođenje kao i za praćenje i nadzor ovog zakona, svako u okviru svoje nadležnosti.

X. ZAŠTITA PRAVA

Član 55.

Upravni i inspekcijski nadzor nad ustanovama za obrazovanje odraslih i nadzor nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih provodi ministarstvo.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 56.

Stupanjem na snagu ovog zakona, zakoni doneseni u kantonima kao i drugi propisi iz ove oblasti uskladit će se sa odredbama ovog zakona najkasnije u roku od godinu dana.

Član 57.
(Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu osmoga dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

OBRAZLOŽENJE

I. Pravni osnov

Pravni osnov za donošenje Nacrta zakona o principima obrazovanja odraslih u FBiH sadržan je u Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine poglavlje II člana 2 tačke m, („Službene novine F BiH“, broj: 1/94, 13/97, 16/02, 22/02, 52/02, 63/03, 9/04, 20/04, 33/04, 72/05, 71/05, 88/08).

Budući da se načela, prava i slobode utvrđeni u poglavlju II Ustava Bosne i Hercegovine primjenjuju na cijeloj teritoriji Bosne i Hercegovine, prethodno navedene odredbe se odnose na Federaciju BiH.

Federacija Bosne i Hercegovine će osigurati primjenu najvišeg nivoa međunarodno priznatih prava i sloboda utvrđenih u dokumentima navedenim u Aneksu Ustava FBiH, a tako i prava na obrazovanje.

Ciljevi obrazovanja odraslih:

- poboljšati obrazovne i kvalifikacione strukture i unapređenje mogućnosti zapošljavanja stanovništva;
- omogućiti sticanje najmanje osnovnog obrazovanja;
- podizati osnovnu i funkcionalnu pismenost odraslih;
- osposobljavati za zapošljavanje odraslih lica koja nemaju završeno formalno obrazovanje i sticanje kvalifikacija za prvo zanimanje;
- omogućavati dalje obrazovanje i obuku, odnosno mogućnost dokvalifikacije, prekvalifikacije i kontinuiranog stručnog usavršavanja tokom cijelog radnog i životnog vijeka;
- omogućavati obrazovanje i sticanje znanja, vještina i kompetencija u skladu sa ličnim sposobnostima, afinitetima i životnom dobi pojedinca;
- omogućavati formalno/javno priznavanje i potvrđivanje rezultata prethodnog učenja odnosno stečenih znanja, vještina i kompetencija, bez obzira na način njihovog sticanja;
- stvarati osnove za održivi društveno-ekonomski razvoj na lokalnom, kantonalnom, entitetskom i državnom nivou;
- povećati profesionalnu mobilnost i fleksibilnost radno aktivnog stanovništva;
- smanjiti siromaštvo, ostvariti jednakosti, socijalnu uključenost i međugeneracijsku solidarnost;
- unaprijediti kvalitet života – ličnog, porodičnog, prirodnog i socijalnog okruženja;
- razvijati demokratiju, interkulturalnost i toleranciju;
- omogućiti integraciju u evropski društveni i ekonomski prostor uvažavajući evropske obrazovne okvire.

II. Razlozi za donošenje Nacrta zakona o principima obrazovanja odraslih u FBiH

U „Strateškim pravcima razvoja obrazovanja u Bosni i Hercegovini sa planom implementiranja, 2008.–2015.“ („Službeni glasnik BiH“ 63/08) navedeno je kako obrazovanje i obuka odraslih u kontekstu cjeloživotnog učenja doprinosi društveno ekonomskoj revitalizaciji, većoj mogućnosti zapošljavanja i konkurentnosti na tržištu

znanja, te povećanoj mobilnosti i profesionalnoj fleksibilnosti pojedinca, što zahtjeva sistemski pristup njegovom razvoju. „Operativnim planom aktivnosti na provođenju mjera i preporuka sadržanih u Analizi stanja u oblasti srednjeg obrazovanja sa prijedlogom mjera za usklađivanje obrazovanja sa potrebama privrede“ (2011), na koji je na 12. sjednici održanoj 07.07.2011. godine Vlada FBiH dala saglasnost, u Mjeri 6, zahtjeva se stvaranje najpovoljnijih uslova za obrazovanje i obuku odraslih te podsticanje kraćih programa dokvalifikacije, prekvalifikacije, profesionalne obuke i drugih sličnih programa koji za cilj imaju osiguravanje obrazovanja odraslih radi lakšeg socijalnog uključivanja i smanjenja nezaposlenosti. „Informacija o obrazovanju odraslih i cjeloživotnom učenju u Federaciji Bosne i Hercegovine u kontekstu reforme srednjeg obrazovanja i obuke“ (2011), koja je usvojena na 13. sjednici Vlade FBiH održanoj 12.07.2011. godine, analizira stanje u oblasti obrazovanja odraslih i ukazuje na potrebu postavljanja obrazovanja odraslih na principima cjeloživotnog učenja, jačeg povezivanja socijalnih partnera i veće mobilnosti i konkurentnosti radne snage na tržištu rada.

Zakonsko uređenje oblasti obrazovanja odraslih dio je opsežnih aktivnosti na teritoriji cijele Bosne i Hercegovine i inicirano je od strane institucija na nivou Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine. S obzirom da je Programom rada Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke za 2013. godinu predviđeno donošenje Nacrta modela zakona o principima obrazovanja odraslih FBiH, Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke je izradilo Nacrt navedenog Modela zakona, a kojim se uređuje oblast obrazovanja odraslih na način da se ista postavlja na principu cjeloživotnog učenja, jačeg povezivanja socijalnih partnera i veće mobilnosti radne snage. Pored toga slijede se evropski trendovi u oblasti obrazovanja i podrške obrazovanju za cijeli život, a radi zadovoljavanja potreba pojedinaca i cijelog društva. Obrazovanje odraslih i koncept cjeloživotnog učenja zauzimaju veoma značajno mjesto u obrazovnim sistemima država članica Evropske unije i ispunjavaju mnoge funkcije od kojih su najvažnije kontinuirano obnavljanje i usavršavanje znanja, vještina i sposobnosti kako bi iste bile konkurentne na tržištu rada, što omogućava pojedincu zadržavanje postojećeg, odnosno mogućnost pronalaženja novog zaposlenja, te integracija marginaliziranih i socijalno isključenih kategorija u društvo i tržište rada, što može podrazumijevati osposobljavanje, dokvalifikaciju ili prekvalifikaciju nezaposlenih lica.

Oblast obrazovanja i obuke odraslih se u FBiH već razvija, pojavljuju se centri i ustanove koje nalaze svoje tržišno mjesto koje stvara potražnja polaznika, ali s druge strane i sporost sistema da odgovori na novonastale potrebe tržišta rada i poslodavaca. Nedostaju sistemski rješenja kako bi se ova oblast uredila što se, prije svega, ogleda u donošenju odgovarajućih zakona obrazovanja odraslih.

U skladu sa evropskim načelima i zakonima i Evropskoj povelji o zaštiti ljudskih prava i osnovnih sloboda, cjeloživotno učenje i obrazovanje odraslih dio su jedinstvenog obrazovnog sistema, a razlozi za donošenje zakona o principima obrazovanja odraslih u FBiH vezani su za harmonizaciju stanja u toj oblasti u kantonima Federacije Bosne i Hercegovine.

Na 16. sjednici Koordinacije ministara obrazovanja i nauke Federacije Bosne i Hercegovine održanoj 13.02.2013. godine u Sarajevu donesen je zaključak da se formira Radna grupa za izradu modela zakona o obrazovanju odraslih u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Kako bi se došlo do što kvalitetnijeg teksta modela zakona, predviđeno je da radnu grupu za izradu modela zakona o obrazovanju odraslih čine predstavnici kantonalnih ministarstava obrazovanja, Ministarstva rada i socijalne politike FBiH, Federalnog zavoda za zapošljavanje, Privredne/gospodarske komore FBiH, Obrtničke komore FBiH, Federalnog ministarstva finansija/financija, Udruženja poslodavaca Federacije BiH, Samostalnog sindikata osnovnog obrazovanja i odgoja BiH, Sindikata srednjeg i visokog obrazovanja, odgoja, nauke i kulture BiH, nevladinih organizacija koje se bave obrazovanjem odraslih i vanjskih eksperata.

III. Finansijska sredstva

Za provođenje ovog zakona nije potrebno osigurati finansijska sredstva u Budžetu Federacije BiH.

IV. Način izvršenja propisa

Izvršenje propisa za provođenje Modela zakona o principima obrazovanja odraslih u FBiH trebaju provesti nadležna kantonalna ministarstva obrazovanja donošenjem zakona o obrazovanju odraslih ili usklađivanjem postojećeg sa odredbama Modela zakona o principima obrazovanja odraslih u FBiH, kao i donošenjem podzakonskih akata nakon usvajanja zakona u roku od šest mjeseci.